

**ROKOVACÍ PORIADOK
VEDECKEJ RADY
FAKULTY ELEKTROTECHNIKY
A
INFORMATIKY
TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH**

**PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

§ 1

Základne ustanovenie

(1) Rokovací poriadok Vedeckej rady Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "poriadok") upravuje prípravu rokovania (zasadnutia) Vedeckej rady Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "VR"), priebeh rokovania VR a pravidlá prijímania uznesení VR.

(2) Tento poriadok je podľa § 33 ods. 2 písm. e) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon") a podľa § 2 ods. 1 písm. e) Štatútu Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "štatút") vnútorným predpisom Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "FEI") a je vypracovaný v súlade so zákonom a štatútom.

§ 2

Postavenie a pôsobnosť VR

(1) VR je orgán akademickej samosprávy FEI, ktorého postavenie a pôsobnosť upravuje § 24 písm. c), § 29 a 30 zákona ako § 15 štatútu.

(2) Zloženie VR, menovanie a odvolávanie členov VR je upravené § 29 zákona a § 15 štatútu.

(3) Predsedom VR je dekan, podpredsedom člen VR poverený výkonom tejto funkcie dekanom.

(4) Poverený zástupca zamestnaneckej časti Akademického senátu FEI (ďalej len "senát") a poverený zástupca študentskej časti senátu majú právo zúčastňovať sa rokovaní VR s hlasom poradným.

(5) Predseda VR môže pozvať na rokovanie VR aj ďalších hostí, ktorí nie sú členmi VR.

(6) Zoznam členov VR pre príslušné funkčné obdobie je uvedený v Informáciách o štúdiu na FEI.

§ 3

Náklady na činnosť VR

(1) Členovia VR majú nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou na rokovaní VR.

(2) Cestovné výdavky členov VR, ktorí nie sú pracovníkmi Technickej univerzity v Košiciach, uhrádza FEI spravidla zo svojho rozpočtu.

**DRUHÁ ČASŤ
PRÍPRAVA ROKOVANIA, ROKOVANIE A
ROZHODOVANIE VR**

§ 4

Zvolanie zasadnutia

(1) Zasadnutie VR zvoláva predseda VR, počas jeho neprítomnosti podpredseda VR, alebo člen VR poverený predsedom VR najmenej trikrát za akademický

rok. Zasadnutie VR sa zvoláva písomne najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia.

(2) Predseda VR je povinný zvolať VR vždy, ak o to požiada písomne aspoň tretina jej členov. Zasadanie sa musí uskutočniť do 14 dní od podania žiadosti.

(3) Ak sa z vážnych dôvodov nemôže člen VR zúčastniť rokovania VR, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi VR ospravedlniť. Svoje stanovisko k jednotlivým bodom programu zasadnutia VR môže doručiť predsedovi VR písomnou formou pred rokovaním VR.

§ 5

Program zasadnutia

(1) Program jednotlivých zasadnutí VR vypracováva podpredseda VR v spolupráci s predsedom VR.

(2) VR rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré sú zaslané členom VR spolu s programom zasadnutia najneskôr 10 dní pred zasadnutím VR.

§ 6

Základné zásady rokovania

(1) Rokovanie VR sa uskutočňuje, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov VR.

(2) Program rokovania VR stanovuje predseda VR, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda VR.

(3) Rokovanie VR riadi predseda VR, alebo ním poverený podpredseda VR alebo člen VR.

(4) VR prijíma k jednotlivým bodom programu stanoviská a rozhodnutia formou uznesení. Návrhy na uznesenia predkladá VR predseda alebo člen VR, ktorý riadi rokovanie VR.

(5) Z priebehu rokovania VR sa vyhotovuje písomný záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí najmä uznesenia VR k prerokovávaným otázkam. Záznam vyhotovuje spravidla podpredseda VR a podpisuje predseda VR.

§ 7

Rozhodovanie

(1) Pri hlasovaní o návrhu na udelenie akademickeho titulu alebo vedecko-pedagogického titulu alebo pri schvaľovaní komisií a oponentov v habilitačnom konaní a konaní na vymenovanie profesorov hlasujú členovia VR vždy tajným hlasovaním.

(2) Ak spôsob hlasovania nevyplýva z ods. 1 tohto paragrafu, VR sa uznáša tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.

(3) Ak spôsob hlasovania nevyplýva z § 7 ods. 1 tohto poriadku, VR môže na návrh predsedu VR prijať uznesenie aj korešpondenčným hlasovaním. Za počet prítomných členov VR sa pri korešpondenčnom hlasovaní považuje celkový počet odovzdaných hlasov. Ak prijala VR uznesenie korešpondenčným hlasovaním, predseda VR oznámi VR výsledok hlasovania na najbližšom rokovaní VR.

(4) Návrh na uznesenie VR je schválený, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov VR.

TRETI A ČASŤ

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**§ 8****Záverčné stanovenia**

(1) Tento poriadok bol v zmysle § 30 ods. 1 písm. l zákona schválený VR dňa 3.10.2002.

(2) Tento poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia VR (§ 33 ods. 5 zákona).

(3) Platnosť Rokovacieho poriadku VR FEI ako súčasť štatútu v znení zo dňa 29.4.1997 so všetkými jeho zmenami a doplnkami končí dňom schválenia tohto poriadku VR (§ 33 ods. 5 zákona).

(4) Tento poriadok možno kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Zmeny a doplnky v tomto poriadku navrhuje predseda VR. Podmienkou platnosti zmien a doplnkov poriadku je ich schválenie VR.

Košice 3.10.2002

doc. Ing. Dušan Kocur, CSc.
predseda VR FEI